

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБДОУ «ДСОВ № 7» г. Усинска
Протокол № 2 от 08 ноября 2019 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ «ДСОВ № 7» г. Усинска
от 08 ноября 2019 года № 383

Копия верна.

Заведующий МБДОУ «ДСОВ № 7» г.
Усинска
Петрова Ю.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах получения образования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад
общеразвивающего вида № 7» г. Усинска

1. Общие положения

1.1. Положение о формах получения образования и формах обучения (далее – Положение) регулирует деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 7» г. Усинска (далее – Детский сад), по организации образовательного процесса в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014.

1.3. В Российской Федерации образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в индивидуальной форме (на дому), в форме семейного воспитания).

1.4. В детском саду осуществляется обучение в очной форме с учетом потребностей и возможностей личности воспитанника.

1.5. Детский сад предоставляет образовательные услуги гражданам, обучающимся вне детского сада в форме семейного образования.

1.6. Форма получения дошкольного образования и форма обучения по основной образовательной программе дошкольного образования выбирается родителями (законными представителями) воспитанника.

1.7. Детский сад предоставляет образовательные услуги гражданам, обучающимся вне Детского сада в форме семейного воспитания.

II. Цели и задачи

2.1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения возможности освоения образовательных программ дошкольного образования в различных формах, создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития воспитанников в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников.

2.2. Задача - создание вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития воспитанников в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников

III. Общие требования к организации образовательного процесса

3.1 Обучение в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами дошкольного образования (далее – ООП) или в соответствии с адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования (далее – АООП), обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

3.2. При выборе формы обучения и формы получения дошкольного образования родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом Детского сада, ООП/АООП дошкольного образования, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по избранной форме.

3.3. Основанием для организации обучения в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения в Детском саду является заявление родителей (законных представителей) воспитанников и приказ заведующего Детским садом.

3.4. Воспитанники, осваивающие ООП/АООП в Детском саду в очной форме, зачисляются в контингент воспитанников Детского сада. Все данные о воспитаннике вносятся в Книгу учёта движения воспитанников и в таблицу учёта посещаемости воспитанников группы, которую они посещают.

3.5. Воспитанники, осваивающие ООП/АООП вне Детского сада в форме семейного образования (далее - обучающиеся в форме семейного образования) в контингент воспитанников Детского сада не зачисляются.

3.6. Родителям (законным представителям) воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом, содержанием и результатами образовательного процесса воспитанника.

3.7. Детский сад осуществляет индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

3.8. Воспитанники по завершению учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

3.9. Освоение ООП/АООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

IV. Организация получения дошкольного образования в очной форме обучения

4.1. Получение дошкольного образования в очной форме обучения предполагает посещение воспитанников учебных занятий по образовательным областям, организуемых Детским садом в соответствии с учебным планом и ООП/АООП.

4.2. Воспитанникам, осваивающим ООП/АООП в очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебные пособия, детская литература, игрушки, имеющаяся в Детском саду.

4.3. Основной формой организации образовательного процесса в очной форме обучения является занятие – непосредственно образовательная деятельность (далее - НОД).

4.4. Организация образовательного процесса в очной форме обучения регламентируется ООП/АООП и расписанием НОД.

4.5. При реализации ООП может проводиться оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

4.6. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей, которую проводит педагог-психолог Детского сада. Участие ребёнка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

Формы, периодичность и порядок проведения диагностики определяется Детским садом самостоятельно и закрепляется в локальном нормативном акте.

4.7. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах.

4.8. При получении дошкольного образования воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также предоставление услуг ассистента (помощника), проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Детского сада.

4.9. Воспитанники по завершении учебного года переводятся в следующую возрастную группу в соответствии с локальным нормативным актом Детского сада.

4.10. Воспитанники переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии только с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

V. Порядок организации обучения на дому

5.1. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать детский сад, обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях, согласно локальному акту «Порядок организации обучения по образовательной программе дошкольного образования на дому по медицинским показаниям».

VI. Организация получения дошкольного образования в форме семейного образования

6.1. При выборе для получения дошкольного образования формы семейного образования родители (законные представители) воспитанников отказываются от получения образования в Детском саду и принимают на себя обязательства по обеспечению организации деятельности воспитанника по формированию общей культуры, развитию физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. При выборе для получения дошкольного образования формы семейного образования, родители (законные представители) воспитанника информируют об этом выборе Управление образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск». Родителям (законным представителям) ребенка выдается соответствующее направление в Детский сад по форме согласно Приложению № 1

6.3 Основанием для организации обучения в форме семейного воспитания является заявление родителей (законных представителей) об исключении из контингента воспитанников Детского сада в связи с выбором для получения дошкольного образования формы семейного образования на имя заведующего Детским садом и приказ об отчислении из Детского сада в связи с выбором формы семейного образования (Приложение № 2).

6.4. Обучении в форме семейного образования организуется родителями (законными представителями) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования с учетом потребностей и запросов ребенка.

6.5. Для осуществления дошкольного образования ребёнка в форме семейного образования родители (законные представители) вправе обратиться за методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощью в Детский сад, или обучать самостоятельно.

6.6. Отношения между Детским садом и родителями (законными представителями) ребенка, обучающегося в форме семейного образования, регулируются Договором с родителями (законными представителями) (далее - Договор), который не может ограничивать права сторон в соответствии с действующим законодательством (Приложение № 3).

6.7. Заведующий Детским садом приказом определяет педагогов для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, получающих дошкольное образование в семье,

необходимую для освоения ребенком основной образовательной программы дошкольного образования, без взимания платы в соответствии с Договором.

6.8. Ребенок, обучающийся в форме семейного образования, не зачисляется в контингент воспитанников Детского сада.

6.9. Ребенок, получающий дошкольное образование в семье, по решению его родителей (законных представителей), на любом этапе вправе продолжить образование в Детском саду. Прием в Детский сад осуществляется в общем порядке в соответствии с локальным нормативным актом Детского сада.

6.10. Детский сад не позднее 7 календарных дней информирует Управление образования об изменении очной формы получения дошкольного образования в ДОО на форму семейного образования, а также о расторжении Договора с родителями (законными представителями) ребенка, обучающегося в форме семейного образования, независимо от причины расторжения Договора.

6.11. Воспитанник детского сада может быть переведен на обучение в форме семейного образования в любом возрасте до 8 лет. Перевод оформляется приказом заведующего детским садом по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника. При этом воспитанник отчисляется из детского сада

VII. Права и ответственность

7.1. Детский сад создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение дошкольного образования.

7.2. Детский сад обязан:

7.2.1. обеспечивать реализацию в полном объеме ООП/АООП, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников независимо от формы получения образования и формы обучения;

7.2.2. создавать безопасные условия обучения, воспитания и развития воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников детского сада;

7.2.3. соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников детского сада;

7.2.4. осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП/АООП, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях независимо от формы получения образования и формы обучения.

7.3. Детский сад имеет право:

7.3.1. самостоятельно разрабатывать и утверждать основную общеобразовательную программу дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующей примерной образовательной программы дошкольного образования.

7.3.2. на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

7.3.3. на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

7.3.4. на проведение педагогической диагностики с целью корректировки образовательного маршрута воспитанников;

7.3.5. с согласия родителей (законных представителей) воспитанников на проведение психологической диагностики.

7.4. Воспитанники детского сада имеют право на:

7.4.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников, в том числе получение социально- педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

7.4.2. получение присмотра и ухода за воспитанниками;

7.4.3. выбор занятий по интересам, игровую деятельность;

7.4.4. бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, информационными ресурсами, образовательной базой детского сада;

7.4.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7.4.6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

7.4.7. каникулы в соответствии с календарным графиком;

7.4.8. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

7.4.9. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования соответствующей лицензии в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

7.4.10. пользование в установленном порядке объектами культуры и объектами спорта детского сада;

7.4.11. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

7.4.12. поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности.

7.5. Воспитанники обязаны:

7.5.1. соблюдать режим пребывания в образовательной организации;

7.5.2. осваивать образовательную программу дошкольного образования;

7.5.3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;

7.5.4. уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ДОО; не мешать другим воспитанникам во время занятий, не обижать других воспитанников во время совместной деятельности;

7.5.5. бережно относиться к имуществу детского сада.

7.6. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

7.6.1. выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии предлагаемые формы получения образования и формы обучения, образовательные программы;

7.6.2. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения ООП/АООП своих детей независимо от формы обучения;

7.6.3. иные права, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами детского сада.

7.7. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

7.7.1. обеспечить получение детьми общего образования;

7.7.2. соблюдать правила внутреннего распорядка детского сада, требования локальных нормативных актов детского сада, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между детским садом и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений независимо от формы обучения; договор об образовании между детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников;

7.7.3. уважать честь и достоинство воспитанников и работников детского сада, осуществляющих образовательную деятельность;

7.7.4. иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами детского сада.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для признания утратившим силу настоящего Положения.

Направление

На основании заявления _____

(ФИО родителей (законных представителей))

от _____ № _____, Управление образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск» направляет в _____

(наименование ДОО)

(ФИО родителей (законных представителей))

выбравшего для своего ребенка _____ семейную

(ФИО ребенка)

форму получения образования для получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи и иных услуг на договорной основе.

Руководитель управления образования

М.П.

Дата _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Уведомление родителей (законных представителей) о выборе формы семейного образования

регистрационный № _____

Руководителю Управления образования
администрации муниципального образования
городского округа «Усинск»
Ю.А. Орлову

(ФИО родителя (законного представителя))

Место регистрации (место жительства):

ул. _____

дом _____ кв. _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

уведомляю Вас о выборе мною для моего ребенка _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

«__» _____ года рождения, ранее обучавшегося (обучавшейся) в _____
группе _____,
(наименование ДОО)

формы семейного образования.

С Порядком организации получения дошкольного образования в форме семейного образования на территории муниципального образования городского округа «Усинск» ознакомлен(а).

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Договор с родителями (законными представителями) обучающегося в форме
семейного образования**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 7» г. Усинска, осуществляющее образовательную деятельность (далее - Детский сад) на основании лицензии от «05» апреля 2012 г. N 110-ДОУ, выданной Министерством образования Республики Коми, именуемый в дальнейшем «сполнитель», в лице заведующего Петровой Юлии Васильевны, действующего на основании Устава утвержденного Решением Управления образования АМО ГО «Усинск» от 13 декабря 2017 г. № 09, с одной стороны, и _____,

(ф.и.о. родителя(законного представителя))

родителя (законного представителя) _____,

(ф.и.о. ребенка)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся в форме семейного образования» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении услуг Обучающемуся в форме семейного образования Детским садом, реализующим основные образовательные программы дошкольного образования.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Детский сад обязуется:

- зачислить ребенка и его родителя в Консультативный центр на основании заявления;
- обеспечить безопасные условия для жизни и здоровья в период пребывания в Центре;
- способствовать личностному развитию ребенка, выявлению его творческих способностей;
- осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывать особенности его развития;
- организовать в помещениях для проведения занятий педагогов с детьми, консультаций и тренингов для родителей ребенка, необходимую предметно-развивающую среду;
- организовать работу педагогов с ребенком и родителями путем проведения занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций по вопросам развития, воспитания и обучения ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями;
- установить индивидуальный график посещения Консультативного центра;
- с согласия родителей предоставлять персональные данные ребенка и (или) его родителей (законных представителей) по месту требования;
- соблюдать условия настоящего договора.

2.2. Родитель (законный представитель) ребенка обязуется:

2.2.1. Для зачисления ребенка в Консультативный центр предоставить необходимые документы:

- паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность лица, действующего от имени законного представителя ребенка;
- документ, подтверждающий право представлять интересы ребенка;
- свидетельство о рождении ребенка;
- медицинскую справку от врача-педиатра, что ребенок на данный момент не болен инфекционными заболеваниями.

2.2.2. Посещать Консультативный центр строго в установленное расписанием время, имея при себе сменную обувь.

2.2.3. Соблюдать рекомендации, полученные в Консультативном центре.

2.2.4. Нести персональную ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка.

2.2.5. Соблюдать условия настоящего договора.

2.3. Детский сад имеет право:

- отчислить ребенка на основании заявления родителей (законных представителей);
- в рамках реализуемой организацией образовательной программы выбирать и реализовывать технологии и методики воспитания детей, учитывая их возрастные особенности;
- информировать службы социальной защиты и правоохранительные органы о случаях физического, психического насилия в семье, оставления ребенка в опасности, ненадлежащем уходе со стороны родителей.

2.4. Родитель (законный представитель) ребенка имеет право:

- ознакомиться с уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, перечнем реализуемых образовательных программ, положением о работе Консультативного центра и другими локальными актами Детского сада, регламентирующими деятельность Консультативного центра;
- вносить предложения по расширению перечня форм взаимодействия Детского сада и родителей в рамках работы Консультативного центра;
- требовать выполнения Детским садом условий настоящего договора.

2. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по «___» _____ 20__ г. Договор может быть изменен, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается - по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Детского сада, обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Детского сада.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Детском саду, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

5.2. Адреса и подписи Сторон.

Исполнитель
МБДОУ «ДСОВ №7» г. Усинска
ОГРН : 1111106000862
ИНН 1106012167/ КПП 110601001 /
Адрес: 169711, Республика Коми, г. Усинск,
ул. Строителей д. 4а,
Телефон: (82144)46-0-05,
E-mail: 7detsad@mail.ru
Официальный сайт: <http://detsad7usinsk.ucoz.ru>
Заведующий _____ Ю.В.Петрова

Представитель

(Ф.И.О)

(данные паспорта)

(адрес фактического проживания)
Телефон _____
E-mail: _____

Второй экземпляр договора получен на руки

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)